

## 安全科学与工程学院 2018 届本科毕业答辩工作安排

按照学校总体时间安排及学院实际情况，现将学院 2018 届本科毕业答辩工作安排如下：

### 一、学院毕业答辩委员会

主席： 魏建平

成员： 高建良、李怀珍、牛国庆、袁东升、杨 明、程 磊、张明杰、  
王 燕、郝天轩、潘荣锷、陈向军、刘彦伟、李 波、  
各答辩小组组长

秘书： 李 波（兼）

### 二、总体时间安排

1. 学院论文检测：6 月 6 日（由各系所负责本单位教师所指导学生的论文查重工作）；

2. 答辩时间：6 月 14 日全天；

3. 各答辩小组组长及秘书会议：6 月 15 日上午，酝酿推荐校级优秀及拟复审人员名单；

4. 复审答辩及学院答辩委员会会议：6 月 15 日下午，复审相关人员论文材料，最终确定毕业答辩成绩及推优名单。

### 三、具体时间安排

1、6 月 5 日前：指导老师完成毕业设计初审工作，并由指导老师负责通过邮件提交所指导学生的毕业设计电子稿（文件命名：专业-学号-姓名，如安全工程-341501010215-张三.doc）至本单位负责教学管理工作老师的邮箱。

2、6 月 6 日前：各系所负责本单位教师指导学生的论文查重工作，并将查重结果反馈给学生，最终结果（查重汇总表和查重检测报告）汇总到学院教科办。论文检测账号、密码及数量由教科办统一分配（根据省教育厅开展毕业设计重复率检测工作的要求，重复率超过 30%，不得参加答辩），请各位老师严格把关论文质量，查重结果需指导老师签字。重复率超 30%的，学院可为学生再免费提供一次检测。

3、**6月9日前**：学生提供简装版毕业设计（论文）1份，指导老师联系1名同行老师评议，评阅人应客观公正的评审论文，并在《本科毕业设计指导与评审手册》第8页中给出评阅人评语。

4、**6月11日前**：指导教师评阅论文并结合评阅人意见，并在《本科毕业设计指导与评审手册》第9页中客观公正的给出指导教师评语及成绩，**指导老师给的成绩超过90分的必须推荐申请优秀。**

5、**6月12日**：申请优秀学生提交《安全学院2018届院级优秀本科毕业设计（论文）申请表》（经指导教师签字）至学院教科办李波老师处（安全224房间）。

6、**6月12日前**，各专业负责人将本专业的答辩分组情况、答辩老师组成及答辩方案提交学院教科办审核备案。

7、**6月14日（全天）**：毕业答辩。

8、**6月15日上午8:30**：在304会议室召开答辩小组长及秘书（答辩情况总结、校级推优及复审人员名单确定）。

9、**6月15日下午15:00**：在304会议室召开二次答辩；随后召开学院答辩委员会全体会议，确定毕业答辩最终成绩。

10、**6月16日**：上报毕业设计（论文）成绩及申请校优材料。

#### **四、毕业设计相关材料要求**

1、《本科毕业设计指导与评审手册》中的中期检查表签字落款时间为第11周前。

2、《本科毕业设计指导与评审手册》中的毕业设计（论文）评阅人评语和毕业设计（论文）评定书不得由学生代写。评阅人及指导教师应认真评阅学生设计（论文），且正文中有红笔批阅痕迹、有签名、有批阅日期。在“中英文摘要”“图纸”“英译汉”“论文末尾”处有指导老师（评阅人）的签名及批阅日期。

3、指导教师及评阅人应客观、公正的评价学生毕业设计质量，需给出定性评价和百分制量化分数。

4、其他要求

1) 《本科毕业设计指导与评审手册》中的毕业设计（论文）评阅人评语和毕业设计（论文）评定书填写不符合要求的、或指导老师不同意答辩的，将不允许参加毕业答辩；

2) 每位本科毕业答辩总时间为 15—20 分钟；申请优秀论文的答辩时间须延长至 30 分钟（包括讲解、提问、回答问题等环节）；

3) 毕业设计资料归档：毕业生答辩时须携带毕业设计相关资料（设计说明书、图纸、英译汉文章、本科毕业设计指导与评审手册等）；上述材料必须装入档案袋并在档案袋目录中写明，答辩结束后所有材料上交答辩组秘书；

4) 建议学生参加答辩时多提交简装毕业设计说明书（毕业论文）1-2 本。

请各位指导老师及 2018 届本科毕业生严格按照上述工作安排及要求，做好相关工作。

安全科学与工程学院

2018 年 5 月 31 日

各系所指导 2018 届学生人数统计

单位	单招二学位学生人数	统招学生人数
安全工程系	15	39
装备所	16	29
中心	7	8
重点实验室	4	27
瓦斯地质所	7	46
机关	7	12
化工	0	14
消防工程系	0	66
合计	56	241